

Утверждена в составе Основной
профессиональной образовательной
программы высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики

научно-исследовательская работа

Направление подготовки (специальность)

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы

«Управление государственными, муниципальными, корпоративными
программами и проектами»

1. Общие положения

Программа производственной практики научно-исследовательская работа (далее – производственная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 Менеджмент, локальными актами университета и с учетом профессионального стандарта «08.036. Специалист по работе с инвестиционными проектами» (утв. приказом Минтруда России от 16.04.2018 № 239н)».

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики

Производственная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Управление государственными, муниципальными, корпоративными программами и проектами».

Объем практики составляет 12 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 432 академических часов , в том числе в форме практической подготовки 432 академических часа (-ов).

3. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики – производственная.

Тип практики – научно-исследовательская работа – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики непрерывно, путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы, . Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются

руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цели практики: овладеть следующими компетенциями: УК-1, УК-2, УК-4, УК-5, УК-6, ПК-1, выполняя научно-исследовательскую работу в области управления инвестиционными проектами..

Задачи практики:

- изучить приемы и методы анализа проблемной ситуации, основанные на системном подходе и современном социально-научном знании; - научиться разрабатывать и аргументировать возможные стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов с учетом параметров социокультурной среды; - овладеть: способностью к разработке сценария (механизма) реализации оптимальной стратегии решения проблемной ситуации с учетом необходимых ресурсов, достижимых результатов, возможных рисков и последствий; - изучить методы, технологии и инструменты обобщения и критической оценки результатов научных исследований в менеджменте и экономике; - научиться организовать работу творческих коллективов для выполнения научно – исследовательской работы; - овладеть: приемами активизации деятельности членов команд, выполняющих научно – исследовательские проекты

производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	приемы и методы анализа проблемной ситуации, основанные на системном подходе и современном социально-научном знании	разрабатывать и аргументировать возможные стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов с учетом параметров социокультурной среды	способностью к разработке сценария (механизма) реализации оптимальной стратегии решения проблемной ситуации с учетом необходимых ресурсов, достижимых результатов, возможных рисков и последствий

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	алгоритм разработки концепции проекта в рамках конкретного проблемного поля с учетом возможных результатов и последствий реализации проекта в конкретной социокультурной среде	разрабатывать план реализации проекта с учетом необходимых ресурсов, рисков, сценариев, других вариативных параметров, предлагать процедуры и механизмы мониторинга реализации и результатов проекта	способностью осуществлять координацию и контроль в процессе реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации в случае необходимости, определять зоны ответственности членов команды
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	особенности различных типов текстов, возможных для применения при академическом и профессиональном взаимодействии на русском и (или) иностранном языках	осуществлять процессы профессиональной коммуникации на русском и (или) иностранном языках, в том числе с применением современных коммуникативных технологий	способностью представлять результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на русском и (или) иностранном языках
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	приемы и методы анализа социокультурных параметров различных групп и общностей и социокультурный контекст взаимодействия	выстраивать социокультурное взаимодействие с учетом необходимых параметров межкультурной коммуникации и социокультурного контекста	способностью осуществлять профессиональное взаимодействие в мультикультурной среде
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	приоритеты собственной деятельности и критерии оценки собственных ресурсов (личностные временные и др.) и их пределы с учетом целесообразности их использования во взаимодействии с социокультурной средой	определять траекторию личного и профессионального саморазвития и инструменты целедостижения, в том числе образовательные (самообразование, повышения квалификации, профессиональная переподготовка и др.)	способностью к выстраиванию гибкой профессиональной траектории с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда, стратегии личного развития
ПК-1 Способен к организации и реализации инвестиционного проекта, управлению инвестиционными проектами	механизмы управления эффективностью инвестиционного проекта	управлять коммуникациями инвестиционного проекта; управлять сроками и осуществлять контроль реализации инвестиционного проекта	навыками и умениями управления рисками инвестиционного проекта

5. Содержание практики

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный

(ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
Подготовительный (ознакомительный) этап	
	Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
Основной этап	
	Участие в производственной деятельности подразделения – базы практики; проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения; проведение анализа системы управления проектами и закупочной деятельностью в организации, проведение экономического и стратегического анализа организации, сбор материала для отчетной документации
Практическая подготовка	
	1. Провести исследование и обосновать идею проекта для решения выявленных проблем 2. Разработать концепцию проекта с учетом всех этапов его жизненного цикла 3. Определить возможные риски при реализации инвестиционного проекта
Заключительный этап	
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

Руководство к своду знаний по управлению проектами (Руководства РМВОК®) : практическое пособие : [16+] / Перевод с английского. – 5-е изд. – Москва : Олимп-Бизнес, 2018. – 613 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494449>

2017. - 122 с. URL:<http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/714/Шихвердиев А.П. Основы управления проектами.pdf>

[Электронный ресурс] : Учебное пособие / А. П. Шихвердиев ; А.П. Шихвердиев [и др.]. - Сыктывкар : Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2016. - 232 с. URL:<http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/89/978-5-87661-391-2 Шихвердиев, А.П. Современный стратегический анализ. Учебное пособие.pdf>

Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2017. - 125 с. URL:<http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/715/Шихвердиев А.П. Корпоративное управление.pdf>

Сергеев, В. И. Логистика снабжения : учебник для вузов / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич ; под общей редакцией В. И. Сергеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12843-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/468817>

б) дополнительная литература:

Воробьева, Т. В. Управление инвестиционным проектом : [16+] / Т. ;В. ;Воробьева. – 2-е изд., испр. – Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. – 147 с. : схем. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429013>

Лёвкина (Вылегжанина), А. О. Организационный инструментарий управления проектом : учебное пособие : [16+] / А. ;О. ;Лёвкина ;(Вылегжанина). – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 312 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276>

Левушкина, С. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / С. ;В. ;Левушкина ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017. – 204 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988>

в) Интернет-ресурсы:

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;
- 2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования

	профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.
--	---

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап -	УК-1 УК-2 УК-4 УК-5 УК-6 ПК-1	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2	Основной этап -		
	Практическая подготовка		
3	Заключительный этап Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии), иные документы и материалы (при наличии)		

Фонд оценочных средств по практической подготовке

Задания по практической подготовке

1. Определить операций для реализации инвестиционного проекта;
2. Определить последовательности операций для реализации инвестиционного проекта;
3. Оценить ресурсы операций инвестиционного проекта, в том числе трудовые;
4. Определить длительность операций инвестиционного проекта;
5. Определить состав участников (команды) инвестиционного проекта;
6. Запланировать этапы реализации инвестиционного проекта;
7. Обеспечить контроль качества реализации инвестиционного проекта.

Утверждена в составе Основной
профессиональной образовательной
программы высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики

практика по профилю профессиональной деятельности

Направление подготовки (специальность)

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы

**«Управление государственными, муниципальными, корпоративными
программами и проектами»**

1. Общие положения

Программа производственной практики практика по профилю профессиональной деятельности (далее – производственная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 Менеджмент, локальными актами университета и с учетом профессионального стандарта «08.036. Специалист по работе с инвестиционными проектами» (утв. приказом Минтруда России от 16.04.2018 № 239н)».

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики

Производственная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Управление государственными, муниципальными, корпоративными программами и проектами».

Объем практики составляет 6 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 216 академических часов , в том числе в форме практической подготовки 216 академических часа (-ов).

4. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики – производственная.

Тип практики – практика по профилю профессиональной деятельности – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики непрерывно, . Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: Цели практики - овладеть следующими компетенциями: УК-3, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, углубив и закрепив полученные теоретические знания в области управления инвестиционными проектами и закупочной деятельностью, осуществив подготовку к самостоятельной управленческой, аналитической и исследовательской деятельности..

Задачи практики:

- изучить механизмы управления эффективностью инвестиционного проекта; - научиться управлять коммуникациями инвестиционного проекта; управлять сроками и осуществлять контроль реализации инвестиционного проекта; - овладеть навыками и умениями управления рисками инвестиционного проекта; - изучить: методологию осуществления проверки соблюдения условий контракта и умеет проводить проверку соблюдения условий контракта; - овладеть: навыками и умениями осуществления проверки качества предоставления товаров, работ, услуг;

производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	подходы к выработке стратегии командной работы для достижения поставленной цели, принципы отбора участников команды	организовывать и корректировать работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, распределять функциональные обязанности, разрешать возможные конфликты и противоречия	способностью координировать общую работу, организовывать обратную связь, контролировать результат, принимать управленческую ответственность
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной	приоритеты собственной деятельности и критерии оценки	определять траекторию личного и профессионального саморазвития и	способностью к выстраиванию гибкой профессиональной траектории с учетом

деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	собственных ресурсов (личностные временные и др.) и их пределы с учетом целесообразности их использования во взаимодействии с социокультурной средой	инструменты целедостижения, в том числе образовательные (самообразование, повышения квалификации, профессиональная переподготовка и др.)	накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда, стратегии личностного развития
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;	методы решения профессиональных задач на продвинутом уровне. в сфере экономической, организационной и управленческой теории	применять инновационные подходы для решения экономических, организационных и управленческих задач	навыками обобщения и критического анализа практик управления по направлению менеджмент
ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;	современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа	использовать интеллектуальные информационно – аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач	навыками применения систем управления базами данных в сфере экономики и управления
ОПК-3 Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;	методы принятия обоснованных организационно-управленческих решений	оценивать операционную и организационную эффективность и социальную значимость принимаемых организационно-управленческих решений	приемами реализации организационно – управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс – культурной) динамичной среды
ОПК-4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии	современные методы, технологии и инструменты управления проектной и процессной деятельностью в организации	использовать в процессной и проектной деятельности современные практики управления, лидерские и коммуникативные навыки	приемами выявления и оценки новых рыночных возможностей, разработки стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующих им бизнес – моделей организации

создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;			
ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	методы, технологии и инструменты обобщения и критической оценки результатов научных исследований в менеджменте и экономике	организовать работу творческих коллективов для выполнения научно – исследовательской работы	приемами активизации деятельности членов команд, выполняющих научно – исследовательские проекты
ПК-1 Способен к организации и реализации инвестиционного проекта, управлению инвестиционными проектами	механизмы управления эффективностью инвестиционного проекта	управлять коммуникациями инвестиционного проекта; управлять сроками и осуществлять контроль реализации инвестиционного проекта	навыками и умениями управления рисками инвестиционного проекта

5. Содержание практики

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
Подготовительный (ознакомительный) этап	
	Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
Основной этап	
	Участие в производственной деятельности подразделения – базы практики; проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения; проведение анализа системы управления проектами и закупочной деятельностью в организации, проведение экономического и стратегического анализа организации, сбор материала для отчетной документации
Практическая подготовка	
	1. Провести стратегический анализ и обосновать идею проекта для решения выявленных проблем 2. Разработать концепцию проекта с учетом всех этапов его жизненного цикла 3. Определить возможные риски при реализации инвестиционного проекта 4. Обосновать предлагаемые организационно-управленческие решения в процессе реализации проекта 5. Разработать командную стратегию для достижения поставленной цели 6. Определить приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования
Заключительный этап	
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

Руководство к своду знаний по управлению проектами (Руководства РМВОК®) : практическое пособие : [16+] / Перевод с английского. – 5-е изд. – Москва : Олимп-Бизнес, 2018. – 613 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. –

URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494449>

2017. - 122 с. URL:<http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/714/Шихвердиев А.П. Основы управления проектами.pdf>

[Электронный ресурс] : Учебное пособие / А. П. Шихвердиев ; А.П. Шихвердиев [и др.]. - Сыктывкар : Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2016. - 232 с. URL:<http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/89/978-5-87661-391-2 Шихвердиев, А.П. Современный стратегический анализ. Учебное пособие.pdf>

Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2017. - 125 с URL:<http://e-library.syktso.ru/megapro/Download/MObject/715/Шихвердиев А.П. Корпоративное управление.pdf>

Сергеев, В. И. Логистика снабжения : учебник для вузов / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич ; под общей редакцией В. И. Сергеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство

Юрайт, 2021. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12843-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/468817>

б) дополнительная литература:

Воробьева, Т. В. Управление инвестиционным проектом : [16+] / Т. ;В. ;Воробьева. — 2-е изд., испр. — Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. — 147 с. : схем. — Режим доступа: по подписке. — URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429013>

Лёвкина (Вылегжанина), А. О. Организационный инструментарий управления проектом : учебное пособие : [16+] / А. ;О. ;Лёвкина ;(Вылегжанина). — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. — 312 с. : ил., схем., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276>

в) Интернет-ресурсы:

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;
- 2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования

	профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.
--	---

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	УК-3 УК-6 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ПК-1	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2	Основной этап Участие в производственной деятельности подразделения – базы практики, проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения, проведение анализа системы управления проектами в организации, изучение особенностей процесса управления в сфере своей профессиональной деятельности, подготовка аналитических материалов по результатам исследования, сбор материала для отчетной документации Практическая подготовка		
3	Заключительный этап Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.		

Фонд оценочных средств по практической подготовке

Задания по практической подготовке

1. Провести стратегический анализ и обосновать идею проекта для решения выявленных проблем, составить паспорт проекта
2. Определить список и последовательность операций для реализации инвестиционного проекта;
3. Оценить ресурсы операций инвестиционного проекта, в том числе трудовые;
4. Определить длительность операций инвестиционного проекта;
5. Определить состав участников (команды) инвестиционного проекта;
6. Запланировать этапы реализации инвестиционного проекта;
7. Обеспечить контроль качества реализации инвестиционного проекта;
8. Составить план коммуникаций при реализации инвестиционного проекта и обеспечить контроль за ними;
9. Подготовить информацию об инвестиционном проекте;
10. Подготовить отчет о результатах проверок исполнения обязательств по инвестиционному проекту;
11. Выявить и задокументировать риски инвестиционного проекта;
12. Оценить и ранжировать выявленные риски по вероятности и степени влияния на результат инвестиционного проекта;
13. Определить методы и инструменты управления рисками в рамках реализации инвестиционного проекта;
14. Разработать мероприятия по управлению рисками в рамках реализации инвестиционного проекта
15. Провести контроль текущих промежуточных результатов инвестиционного проекта;
16. Оценить соответствия промежуточных результатов инвестиционного проекта контрактным обязательствам инвестиционного проекта.

Утверждена в составе Основной
профессиональной образовательной
программы высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики

ознакомительная практика

Направление подготовки (специальность)

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы

«Управление государственными, муниципальными, корпоративными
программами и проектами»

1. Общие положения

Программа учебной практики ознакомительная практика (далее – учебная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 Менеджмент, локальными актами университета и с учетом профессионального стандарта «08.036. Специалист по работе с инвестиционными проектами» (утв. приказом Минтруда России от 16.04.2018 № 239н)».

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики

Учебная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Управление государственными, муниципальными, корпоративными программами и проектами».

Объем практики составляет 6 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 216 академических часов , в том числе в форме практической подготовки 216 академических часа (-ов).

5. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики – учебная.

Тип практики – ознакомительная практика – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики непрерывно, . Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: Цели практики: овладеть следующими компетенциями: ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, углубив и закрепив полученные теоретические знания в области управления инвестиционными проектами, осуществив подготовку к самостоятельной управленческой, аналитической и исследовательской деятельности..

Задачи практики:

– освоить методы организации и реализации инвестиционного проекта, управления инвестиционными проектами;

учебная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;	методы решения профессиональных задач на продвинутом уровне. в сфере экономической, организационной и управленческой теории	применять инновационные подходы для решения экономических, организационных и управленческих задач	навыками обобщения и критического анализа практик управления по направлению менеджмент
ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;	современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа	использовать интеллектуальные информационно – аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач	навыками применения систем управления базами данных в сфере экономики и управления
ОПК-3 Способен самостоятельно принимать обоснованные	методы принятия обоснованных – организационно управленческих решений	оценивать операционную и организационную эффективность и	приемами реализации организационно – управленческих решений в условиях

организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;		социальную значимость принимаемых организационно-управленческих решений	сложной (в том числе кросс – культурной) динамичной среды
ПК-1 Способен к организации и реализации инвестиционного проекта, управлению инвестиционными проектами	механизмы управления эффективностью инвестиционного проекта	управлять коммуникациями инвестиционного проекта; управлять сроками и осуществлять контроль реализации инвестиционного проекта	навыками и умениями управления рисками инвестиционного проекта

5. Содержание практики

Учебная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
Подготовительный (ознакомительный) этап	
	Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
Основной этап	
	Участие в производственной деятельности подразделения – базы практики; проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения; проведение анализа системы управления проектами и закупочной деятельностью в организации, проведение экономического и стратегического анализа организации, сбор материала для отчетной документации.
Практическая подготовка	
	1. Провести исследование и обосновать идею проекта для решения выявленных проблем 2. Разработать концепцию проекта с учетом всех этапов его жизненного цикла 3. Определить возможные риски при реализации инвестиционного проекта 4. Обосновать предлагаемые организационно-управленческие решения в процессе реализации проекта 5. Составить план коммуникаций при реализации инвестиционного проекта и обеспечить контроль за ними;
Заключительный этап	
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедре, прохождение промежуточной аттестации по практике.

6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник учебной практики;

- отчет о прохождении учебной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

Современный стратегический анализ

[Электронный ресурс] : Учебное пособие / А. П. Шихвердиев ; А.П. Шихвердиев [и др.]. - Сыктывкар : Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2016. - 232 с.URL:http://e-library.syktu.ru/megapro/Download/MObject/89/978-5-87661-391-2_Шихвердиев,_А.П._Современный_стратегический_анализ._Учебное_пособие.pdf

2017. - 122 с.URL:http://e-library.syktu.ru/megapro/Download/MObject/714/Шихвердиев_А.П._Основы_управления_проектами.pdf

Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2017. - 125 сURL:http://e-library.syktu.ru/megapro/Download/MObject/715/Шихвердиев_А.П._Корпоративное_управление.pdf

Руководство к своду знаний по управлению проектами (Руководства РМВОК®) : практическое пособие : [16+] / Перевод с английского. – 5-е изд. – Москва : Олимп-Бизнес, 2018. – 613 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494449>

б) дополнительная литература:

Воробьева, Т. В. Управление инвестиционным проектом : [16+] / Т. ;В. ;Воробьева. – 2-е изд., испр. – Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. – 147 с. : схем. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429013>

в) Интернет-ресурсы:

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку

формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;

2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап -	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ПК-1	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2	Основной этап -		
	Практическая подготовка -		
3	Заключительный этап Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии), иные документы и материалы (при наличии)		

Фонд оценочных средств по практической подготовке

Задания по практической подготовке

1. Провести стратегический анализ и обосновать идею проекта для решения выявленных проблем;
2. Составить план коммуникаций при реализации инвестиционного проекта и обеспечить контроль за ними;
3. Подготовить информацию об инвестиционном проекте;
4. Подготовить отчет о результатах проверок исполнения обязательств по инвестиционному проекту;
5. Организовать обсуждение результатов реализации инвестиционного проекта с получением обратной связи от нужной целевой аудитории по инвестиционному проекту.